

N.º DO PROCESSO

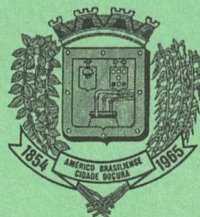
EXERCÍCIO DE _____ FL. 01

Processo N.º 985/2022

Carga N.º

Data do Processo 23 / 11 / 2022

Em ____ / ____ / ____



CÂMARA MUNICIPAL DE AMÉRICO BRASILIENSE

ESTADO DE SÃO PAULO

Interessad Poder Executivo

Natureza do Documento Processado Projeto de Lei Complementar
n.º 021/2022

Data do Documento Processado 25 de novembro de 2022

Assunto Altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011 que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasileiro e das outras localidades.

**Ofício 929/2022**

Código nº 603.916.692.266.725.967

Prefeitura do Município de
Américo Brasileiro

Folha	02
Proc.	985/2022
Resp.	BCB

Fabio S. **DEADM - SEC**

(via WEB)

Destinatário

Câmara Municipal

· 16 99609-5631

CNPJ 50.513.589/0001-08

Em 23/11/2022 às 15:04

Projeto de Lei

Excelentíssimo Senhor Presidente

Vereador JOSÉ ROBERTO DE ANDRADE

DD. Presidente da Câmara Municipal

NESTA

Com cordiais e respeitosos cumprimentos, em cumprimento a determinação do Exmo. Sr. Prefeito Dirceu Brás Pano, encaminho em anexo, o(s) projeto(s) de lei, por meio do(s) seguinte(s) expediente(s):

- *Ofício nº 421/2022 - Altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasileiro, e dá outras providências.*

Encaminho ainda, o(s) respectivo(s) arquivo(s) de texto, para o uso que se fizer necessário.

Solicito ainda a gentileza da confirmação da protocolização do(s) mesmo(s).

Sem mais para o momento, renovo a Vossa Excelência e demais ilustres Vereadores, protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

Fabio Tavares da Silva

Secretário Municipal

of_421_2022_Assinado_PL_.pdf (217,65 KB)

4 downloads

Projeto_de_Lei_Complementar_Altera_Lei_Complementar_144_2011_Departamento_de_informatica.docx (63,30 KB)

1 download

Transparência — Quem já visualizou

Consulta externa por código	IP 201.33.203.252	25/11/2022 às 08:41
José Roberto Cavassani - chefe setor de informática	DEADM » DEADM - INF	23/11/2022 às 16:44
João Rafael Fantini - Gerente de TI	DEADM » DEADM - INF	23/11/2022 às 15:38
Câmara Municipal	IP 201.33.203.252	23/11/2022 às 15:12
Fabio Tavares da Silva - Secretário Municipal	DEADM » DEADM - SEC	23/11/2022 às 15:04

Tramitação 1- 929/2022

23/11/2022 às 16:27

Respondido

Câmara Municipal

16 99609-5631

CNPJ 50.513.589/0001-08



Envolvidos

Fábio,

RECEBEMOS o ofício 929/2022 (1DOC), que traz PL que altera a LC 114/2011 (ofício 421) - tendo sido autuado no processo de número 985/2022.

Att,

Luiz Gabriel

Câmara Municipal

—

Este documento foi assinado digitalmente.

23/11/2022 às 16:29

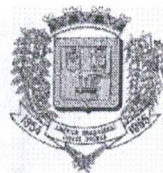
Câmara Municipal assinou digitalmente [Assinatura 1Doc] com o certificado **CÂMARA MUNICIPAL DE AMÉRICO BRASILIENSE** CNPJ 50.513.589/0001-08 conforme MP nº 2.200/2001

[Verificar](#) [Co-assinar](#)

Folha	03
Proc.	985/2022
Resp.	RG

1Doc • Comunicação Interna, Atendimento, Documentos e Tarefas • www.1doc.com.br

« Voltar - Central de Atendimento



Folha	04
Proc.	985/2022
Resp.	DCB

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

Américo Brasiliense, 16 de novembro de 2022.

OFÍCIO Nº 421/2022

Senhor Presidente

Com os nossos cordiais e respeitosos cumprimentos, tomamos a liberdade de encaminhar através dessa Presidência, para que seja levado à deliberação dos nobres Senhores Vereadores membros dessa Casa Legislativa, o incluso projeto de lei que altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, e dá outras providências.

Inicialmente visa o incluso projeto de lei, promover alterações na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a saber:

- Extinção do Departamento de Orçamento e Controle Interno, redirecionando suas competências ao Departamento de Administração, que passará a Departamento de Administração e Orçamento, agregando sob sua subordinação a estrutura do departamento extinto, excetuando-se a estrutura de Controle Interno, que se encontra subordinada à Procuradoria-Geral do Município, bem como o Setor de Informática (arts. 1º, 4º, 5º, 6º, 8º e 12); e
- Reestruturação do Setor de Informática, criando-se do Departamento de Tecnologia da Informação, agregando sob sua subordinação as competências correlatas que estavam vinculadas ao Departamento de Administração (arts. 2º, 3º e 7º), de forma a atender as competências exigidas pela legislação vigente e pelos órgãos de controle, tal como o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

Decorrente das alterações supra mencionadas, prevê o incluso projeto a extinção do cargo comissionado de Diretor de Orçamento e Controle Interno (art. 4º), bem como a criação do cargo de Diretor de Tecnologia da Informação (art. 3º), agregando sob sua subordinação o departamento correlato, ora criado.

Cumpre salientar que, com a extinção de um cargo (Diretor de Orçamento e Controle Interno) e a criação de outro (Diretor de Tecnologia da Informação), não houve aumento no número de cargos comissionados.

Versa ainda o incluso projeto, promover pequenos ajustes nas especificações dos empregos públicos de Professor de Educação Física, e de Monitor de Atividades Esportivas, Físicas, Culturais, e de Lazer, de forma a permitir sua lotação e subordinação em qualquer órgão da estrutura administrativa, onde suas atividades possam ser exercidas, bem como da função de confiança de Coordenador da Defesa Civil, vinculando sua subordinação ao Departamento de Água, Esgoto e Meio Ambiente, conforme dispõe o

Folha 05
Próc. 985/2022
Resp. TRCB



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

orçamento municipal vigente.

Por fim, promove o projeto de lei em questão, ajustes nas redações de alguns dispositivos decorrentes das alterações nas estruturas dos departamentos tratados, em suas nomenclaturas e competências de forma correlatas.

Considerando a importância da medida ora encaminhada, devida a sua natureza e destinação, entendemos não ser necessária a apresentação de maiores justificativas.

Por julgar a presente matéria e extrema urgência, solicitamos que a sua tramitação seja por via de **Regime de Urgência**, conforme estabelecido no Regimento Interno dessa Casa.

Na expectativa de que o presente projeto irá receber uma manifestação favorável dos nobres Senhores Vereadores, aproveitamos a oportunidade para expressar nossos agradecimentos, reafirmando a Vossa Excelência e aos demais pares os protestos de consideração e distinto apreço.

Atenciosamente,

DIRCEU BRÁS PANO
Prefeito Municipal

Exmo. Sr.
Vereador JOSÉ ROBERTO DE ANDRADE
DD. Presidente da Câmara Municipal
AMÉRICO BRASILIENSE – SP





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE
PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 21 /2022

Altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense e dá outras providências

Art. 1º O art. 5º, inciso II, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 5º
.....

II – Departamento de Administração e Orçamento:

- a) **Diretor de Administração e Orçamento;**
- b) **Chefe de Setor de Convênios;**
- c) **Coordenador de Setor de Orçamento;**
- d) **Secretário Municipal;**
- e) **Pessoal de apoio técnico, administrativo e operacional.” (NR)**

Art. 2º O art. 5º, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, fica acrescido do inciso XX, com a seguinte redação:

“Art. 5º
.....

XX – Departamento de Tecnologia da Informação:

- a) **Diretor de Tecnologia da Informação;**
- b) **Chefe de Setor de Informática;**
- c) **Gerente de Tecnologia da Informação; e**
- d) **Pessoal de apoio técnico, administrativo e operacional.” (NR)**

Art. 3º Fica criado no quadro de cargos comissionados da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, previsto no “Anexo II – Quadro Pessoal – Comissionado” da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, 01 (um) Cargo de Diretor de Tecnologia da Informação, com enquadramento na referência 19 da tabela de Escala de Referência e Vencimentos da Prefeitura Municipal.

Art. 4º Fica extinto o cargo de Diretor de Orçamento e Controle Interno, constante no quadro de cargos comissionados da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, previsto no “Anexo II – Quadro Pessoal – Comissionado” da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.

Art. 5º O cargo de Diretor de Administração, constante no quadro de cargos comissionados da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, previsto no “Anexo II – Quadro



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

Pessoal – Comissionado” da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a ter a nomenclatura de Diretor de Administração e Orçamento.

Art. 6º O art. 7º da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 7º. O Departamento de Administração e Orçamento possui as seguintes atribuições:

- I- participar da formulação do planejamento estratégico municipal;**
- II- avaliar o impacto socioeconômico das políticas e programas do Governo Municipal e elaborar estudos especiais**
- III- reformulação de políticas;**
- IV- elaborar, acompanhar e avaliar o plano plurianual de investimentos, a lei de diretrizes orçamentárias e os orçamentos anuais;**
- V- formular diretrizes, coordenar as negociações, acompanhar e avaliar os financiamentos externos de projetos públicos com organismos multilaterais e agências governamentais;**
- VI- coordenar e gerir os sistemas de planejamento e orçamento municipais;**
- VII- coordenar as ações de descentralização administrativa;**
- VIII- exercer a coordenação político-institucional;**
- IX- controlar e administrar os bens móveis e imóveis municipais.” (NR)**

Art. 7º Fica acrescido o artigo 20-A, a Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, com a seguinte redação:

“Art. 20-A. O Departamento de Tecnologia da Informações possui as seguintes atribuições:

- I- definir, implementar, coordenar e executar políticas públicas em tecnologia da informação da Administração;**
- II- supervisionar a gestão dos recursos físicos e lógicos de Tecnologia da Informação da Prefeitura;**
- III- gerenciar o planejamento, especificação, desenvolvimento, implantação, operação e a manutenção de equipamentos, serviços, sistemas de informação, segurança de dados e infraestrutura de Tecnologia da Informação da municipalidade;**

Art. 8º Fica revogado o artigo 9º da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.

Art. 9º Ficam substituídas, em todos os anexos que integram a Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, as seguintes expressões:

- I - “Departamento de Orçamento e Controle Interno” por “Departamento de Administração e Orçamento”;**



Folha	08
Proc.	985/2022
Resp.	INCOB

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

II – “Departamento de Administração” por “Departamento de Administração e Orçamento”;

III – “Diretor de Orçamento e Controle Interno” por “Diretor de Administração e Orçamento”; e

IV – “Diretor de Administração” por “Diretor de Administração e Orçamento”.

Art. 10. As especificações dos cargos de Diretor de Administração e Orçamento, Diretor de Tecnologia da Informação, são respectivamente, as constantes dos Anexos I e II desta Lei Complementar, as quais passam integrar o anexo próprio da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.

Art. 11. As especificações dos empregos públicos de Professor de Educação Física, e de Monitor de Atividades Esportivas, Físicas, Culturais, e de Lazer, bem como da função de confiança de Coordenador da Defesa Civil, são respectivamente, as constantes do Anexo III desta Lei Complementar, as quais passam integrar o anexo próprio da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.

Art. 12. O art. 5º, inciso X, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 5º
.....

X – Procuradoria-Geral do Município:

- a) Procurador-Geral do Município;
- b) Procurador Jurídico;
- c) Coordenador de Controle Interno;
- d) Assessor de Controle Interno;
- e) Pessoal de apoio técnico, administrativo e operacional.” (NR)

Art. 13. O art. 6º, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, fica acrescido do inciso V, com a seguinte redação:

“Art. 6º
.....

V - coordenar as medidas inerentes à segurança, observada a competência municipal.”

Art. 14. As despesas decorrentes da execução desta Lei Complementar onerarão as dotações próprias constantes do orçamento vigente, suplementadas se necessários.

Art. 15. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 16. Revogam-se as disposições em contrário.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

Palacete “Benedicto Nicolau de Marino”, aos 16 (dezesesseis) dias do mês de novembro de 2022 (dois mil e vinte e dois).

Folha	09
Proc.	985/2022
Resp.	RUB

DIRCEU BRÁS PANO
Prefeito Municipal

Aprovado em única discussão

Em 12 / 12 / 2022


Presidente

LIDO

Em 12 / 12 / 2022

Encaminhe-se para as comissões competentes


PRESIDENTE



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

ANEXO I

DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Descrição Sumária:

Coordena e gerencia todas as atividades relacionadas a Tecnologia da Informação da Prefeitura Municipal.

Descrição Detalhada:

- Dirigir todo o trabalho de definição, implementação, coordenação e execução das políticas públicas em Tecnologia da Informação na administração municipal;
- Realizar a gestão dos recursos físicos e lógicos da Tecnologia da Informação;
- Elaborar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI, da Prefeitura Municipal de Américo Brasileiro;
- Supervisionar as equipes de trabalho que realizam os serviços de sua competência;
- Colaborar e fornecer ao Gabinete do Prefeito, dados, análises e estudos relacionados com o campo funcional do Departamento;
- Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo Prefeito Municipal.

Requisitos:

Escolaridade: Ensino Fundamental

Hierarquia: Subordinado ao Prefeito Municipal

Esforço mental/visual: Atenção constante

Responsabilidade/Patrimônio: Supervisiona equipes de trabalho e equipamentos

Ambiente de Trabalho: Interno e Externo

Instrumentos Utilizados: Equipamentos de informática

Jornada: Mínimo 40 horas



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

ANEXO II

DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E ORÇAMENTO

Descrição Sumária:

Coordena a administração geral da Prefeitura, assessora o Prefeito, participa da formulação do planejamento orçamentário e estratégico municipal e avalia o impacto socioeconômico das políticas e programas do Governo Municipal e elabora estudos especiais para a reformulação de políticas.

Descrição Detalhada:

- Viabiliza novas fontes de recursos para os planos de governo;
- Formula diretrizes, coordena as negociações, acompanha e avalia os financiamentos externos de projetos públicos com organismos multilaterais e agências governamentais;
- Acompanha a elaboração do Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Proposta Orçamentária;
- Planeja, coordena e promove a execução de todas as atividades de sua unidade, baseando-se nos objetivos a serem alcançados e na disponibilidade de recursos orçamentários;
- Participa da elaboração das políticas de governo do Município, em conjunto com os demais Departamentos, sob o comando do Chefe do Executivo, fornecendo informações e sugestões, a fim de contribuir para a definição de objetivos;
- Gerencia os serviços relacionados às suas competências, na conformidade com o estabelecido em artigos individualizados da lei que institui a Organização administrativa do município, em especial à Lei 4.320/64 e a Lei Complementar 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), suas alterações posteriores, bem como demais legislações pertinentes à matéria;
- Organiza e supervisiona as atividades dos servidores de menor hierarquização sob suas ordens, distribuindo e orientando as diversas tarefas, assegurando o desenvolvimento dos programas dentro dos prazos estabelecidos e previstos no orçamento anual e na Lei de Diretrizes Orçamentárias;
- Traça políticas de gerenciamento interno e avaliação de desempenho, de toda a máquina pública da Administração direta e indireta, implantando programas de treinamento e capacitação;
- Coordena as ações de descentralização administrativa;
- Pesquisa, e propõe métodos e rotinas de simplificação e racionalização dos procedimentos administrativos e seus respectivos planos de aplicação;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

- Avalia e controla resultados de implantação de planos e programas;
- Verifica o funcionamento das unidades segundo os regimentos e regulamentos vigentes;
- Realiza estudos específicos visando solucionar problemas administrativos.

Requisitos:

Escolaridade: Ensino Fundamental

Hierarquia: Subordinado ao Prefeito Municipal

Esforço Mental/Visual: Atenção constante

Responsabilidade/Patrimônio: Responsável por informações confidenciais

Ambiente de Trabalho: Normal de escritório

Instrumentos Utilizados: Formulários, equipamentos de informática e etc

Jornada: Mínimo 40 horas

Folha	12
Proc.	985/2022
Resp.	RCB



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

ANEXO III

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

Descrição Sumária:

Ministra aulas de educação física, zelando pela aprendizagem e o desenvolvimento educacional do aluno e comprometendo-se com o sucesso de sua ação educativa municipal.

Descrição Detalhada:

- Desenvolve atividades esportivas e recreativas junto aos munícipes;
- Promove oficinas de atividades físicas e recreativas que ajudam a desenvolver a motricidade, tais como: jogos, brincadeiras, entre outros;
- Organiza campeonatos e gincanas internas e externas envolvendo as crianças, interagindo com os monitores, buscando ações conjuntas;
- Desenvolve o conteúdo e atividades propostas, bem como se mantém atualizado por meio de pesquisas, de modo que contribua para o bom andamento e aproveitamento junto aos alunos;
- Zela pela conservação e guarda dos equipamentos e materiais, bem como do espaço físico a ser utilizado;
- Acompanha as crianças em passeios, vistas e festividades;
- Estuda programas instituídos pelo município e prepara planos de aulas;
- Promove jogos e atividades de caráter cooperativo;
- Cria situações múltiplas de aprendizagem, desenvolve atividades de estímulo à ampliação do conhecimento e orienta os alunos quanto aos métodos e práticas de exercícios;
- Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Requisitos:

Escolaridade: Superior em Educação Física

Hierarquia: Subordinado ao Diretor do Departamento que estiver lotado

Esforço Mental/Visual: Normal

Responsabilidade/Patrimônio: Pelos materiais e equipamentos que utiliza

Ambiente de Trabalho: Interno/Externo

Instrumentos Utilizados: Esportivos/Instrumentais e Pedagógicos

Jornada: 24 horas



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

MONITOR DE ATIVIDADES ESPORTIVAS, FÍSICAS, CULTURAIS, E DE LAZER

Descrição Sumária:

Desenvolve atividades esportivas, físicas, culturais, e de lazer, zelando pela aprendizagem e o desenvolvimento do público alvo e comprometendo-se com o sucesso de sua ação na modalidade trabalhada.

Descrição Detalhada:

- Exerce o papel de liderança, bem como um motivador e promove o espírito de grupo;
- Desenvolve atividades esportivas, físicas, culturais, e de lazer;
- Promove oficinas e aulas correlatas às atividades praticadas;
- Organiza campeonatos e gincanas internas e externas, interagindo com os demais monitores buscando ações conjuntas;
- Mantêm-se informado sobre os conteúdos e atividades propostas, bem como, atualizado por meio de pesquisas de modo que contribua para o bom andamento e aproveitamento junto do público alvo;
- Zela pela conservação e guarda dos equipamentos e materiais, bem como do espaço físico a ser utilizado;
- Auxilia as atividades praticadas pelo público alvo, para estimular o desenvolvimento físico e mental das mesmas;
- Acompanha os participantes das atividades em passeios, visitas e festividades;
- Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Requisitos:

Escolaridade: Ensino Médio Completo e certificado de curso na área de atuação, ou comprovação documental de experiência superior à 01 (um) ano.

Hierarquia: Subordinado ao Diretor do Departamento que estiver lotado

Esforço Mental/Visual: Constante

Responsabilidade/Patrimônio: Pelos materiais e equipamentos que utiliza

Ambiente de Trabalho: Normal

Instrumentos Utilizados: Esportivos/Instrumentais e Pedagógicos

Jornada: Até 44 horas





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

COORDENADOR DA DEFESA CIVIL

Descrição Sumária:

Define e implementa soluções estruturais que minimizem os fatores de risco, contribuindo para o controle de situações críticas, no âmbito da Defesa Civil.

Descrição Detalhada:

- Coordena a elaboração de relatórios e pareceres técnicos, relativo a situações de risco, na ação de exigir dos proprietários ou responsáveis providências voltadas para a recuperação e estabilização de imóveis protegidos pela legislação de preservação e conservação do Patrimônio;
- Vistoria e caracteriza, a partir de demandas específicas, imóveis em estado precário de conservação, com vícios construtivos e com alterações na estrutura original de construção;
- Auxilia na desocupação de áreas e edificações em estado precário de conservação com risco iminente de colapso, a luz da ação de defesa civil, objetivando a segurança global da população;
- Realiza vistorias técnicas e orienta sobre a forma correta para execução de melhoria nas condições de habitação, de acordo com as orientações técnicas definidas pela legislação, em consonância com as restrições ambientais, a partir das características predominantes nos assentamentos precários ou do padrão construtivo para habitação popular para as áreas de interesse social;
- Atua em situações de emergência dentro das atribuições de Defesa Civil;
- Elabora relatório sistemático das atividades desenvolvidas e exerce a supervisão sobre os auxiliares sob sua responsabilidade.
- Executa outras tarefas correlatas que lhe for determinada pelo superior imediato.

Requisitos:

Escolaridade: Ensino Médio Completo

Hierarquia: Subordinado ao Diretor de Água, Esgoto e Meio Ambiente.

Esforço Mental/Visual: Atenção e raciocínio permanente

Responsabilidade/Patrimônio: Indireta

Ambiente de Trabalho: Interno e Externo

Instrumentos Utilizados: Pelos materiais e equipamentos que utiliza

Jornada: Mínimo 40 horas



Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022 | Aguarda Protocolo | 23/11/2022 (Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022)

[Listar Tramitações](#) [Adicionar Tramitação](#)

[Editar](#) [Excluir](#)

Tramitação

Data Tramitação

23/11/2022

Unidade Local

Prefeitura Municipal de Américo Brasileiro - PMAB

Unidade Destino

Secretaria Administrativa - SEC

Data Encaminhamento

Data Fim Prazo

Status

Aguarda Protocolo

Turno

Urgente ?

Sim

Texto da Ação

Usuário

[Raquel](#)

IP

201.33.203.252

Data e Hora da Edição

25 de Novembro de 2022 às 16:18

[OpenAPI](#)

Desenvolvido pelo [Interlegis](#) em software livre e aberto. Release: 3.1.163-RC9

Conteúdo e dados sob licença [Creative Commons 4.0](#)
[Atribuir Fonte - Compartilhar Igual](#)

Câmara Municipal de Américo Brasileiro

Rua Manoel Borba, 298 - Centro

CEP: 14820-003 | Telefone: (16) 3392-1134

[OpenAPI](#) | [Site](#) | [Fale Conosco](#)

THE PRIMA CO



Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022 | Proposição Protocolada | 23/11/2022 (Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022)

[Listar Tramitações](#) [Adicionar Tramitação](#)

[Editar](#) [Excluir](#)

Tramitação

Data Tramitação

23/11/2022

Unidade Local

Secretaria Administrativa - SEC



Unidade Destino

Procuradoria Jurídica - PJ

Data Encaminhamento

Data Fim Prazo

Status

Proposição Protocolada

Turno

Urgente ?

Sim

Texto da Ação

Usuário

[Raquel](#)

IP

201.33.203.252

Data e Hora da Edição

25 de Novembro de 2022 às 16:20

[OpenAPI](#)

Desenvolvido pelo [Interlegis](#) em software livre e aberto. Release: 3.1.163-RC9

Conteúdo e dados sob licença [Creative Commons 4.0](#)
[Atribuir Fonte - Compartilhar Igual](#)

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Rua Manoel Borba, 298 - Centro

CEP: 14820-003 | Telefone: (16) 3392-1134

[OpenAPI](#) | [Site](#) | [Fale Conosco](#)



Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022 | Segue para tramitações | 24/11/2022 (Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022)

[Listar Tramitações](#) [Adicionar Tramitação](#)

[Editar](#) [Excluir](#)

Tramitação

Data Tramitação

24/11/2022

Unidade Local

Procuradoria Jurídica - PJ

Unidade Destino

Assessoria Legislativa - AL

Data Encaminhamento

Data Fim Prazo

Status

Segue para tramitações

Turno

Urgente ?

Sim

Texto da Ação

-

Usuário

[Raquel](#)

IP

201.33.203.252

Data e Hora da Edição

25 de Novembro de 2022 às 16:20

[OpenAPI](#)

Câmara Municipal de Américo Brasileiro

Rua Manoel Borba, 298 - Centro

CEP: 14820-003 | Telefone: (16) 3392-1134

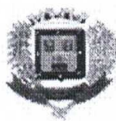
[OpenAPI](#) | [Site](#) | [Fale Conosco](#)

Desenvolvido pelo [Interlegis](#) em software livre e aberto. Release: 3.1.163-RC9

Conteúdo e dados sob licença [Creative Commons 4.0](#)

[Atribuir Fonte](#) - [Compartilhar Igual](#)

EM BRANCO



**Câmara
Américo
Brasiliense**

raquel legislativo <raquel.legislativo@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>

PLC 021 Parecer CJLR

1 mensagem

raquel legislativo <raquel.legislativo@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>

25 de novembro de 2022 16:16

Para: Marly Pavao <marlyheldpavao@gmail.com>, marly pavão <marly.pavao@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>, maiconrios.direito@gmail.com, maiconrios maiconrios <maiconrios@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>, Leandro Mancha <leandromanha@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>, leandromorales821@gmail.com
Cc: procuradoria juridico <procuradoria@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>

Ilmos, Srs. Vereadores, membros das comissões permanentes.

Encaminho, em anexo, o PLC 021, que **altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense e dá outras providências**, para elaboração de parecer.

At.te

Secretaria Legislativa

--

Folha	19
Proc.	985/2022
Resp.	RCB



Tereza Raquel Cardoso de Brito
Assistente Legislativo

T: (16) 3392-1134 - ramal 23

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

R. Manoel Borba, 298 - Centro - Américo Brasiliense/SP

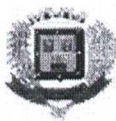
www.camaraamicobrasiliense.sp.gov.br



PLC 21 Digitalizado.pdf

3062K

EM BRANCO



**Câmara
Américo
Brasiliense**

raquel legislativo <raquel.legislativo@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>

PLC 021 Parecer C

1 mensagem

raquel legislativo <raquel.legislativo@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>

25 de novembro de 2022 16:16

Para: maiconrios.direito@gmail.com, maiconrios maiconrios <maiconrios@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>, Diego Viveiros <diegoviveiros@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>, Leandro Mancha <leandromancha@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>, leandromorales821@gmail.com
Cc: procuradoria juridico <procuradoria@camaraamicobrasiliense.sp.gov.br>

Ilmos, Srs. Vereadores, membros das comissões permanentes.

Encaminho, em anexo, o PLC 021, que **altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense e dá outras providências, para elaboração de parecer.**

At.te

Secretaria Legislativa

--



Tereza Raquel Cardoso de Brito
Assistente Legislativo

T: (16) 3392-1134 - ramal 23

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

R. Manoel Borba, 298 - Centro - Américo Brasiliense/SP

www.camaraamicobrasiliense.sp.gov.br

Folha	20
Proc.	985/2022
Resp.	RBV



PLC 21 Digitalizado.pdf

3062K

EM BRANCO



Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022 | Aguardando emissão de parecer das comissões permanentes | 25/11/2022 (Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022)

[Listar Tramitações](#) [Adicionar Tramitação](#)

[Editar](#) [Excluir](#)

Tramitação

Data Tramitação

25/11/2022

Unidade Local

Assessoria Legislativa - AL

Folha	21
Proc.	985/2022
Resp.	TRCB

Unidade Destino

CP - Comissões Permanentes

Data Encaminhamento

Data Fim Prazo

Status

Aguardando emissão de parecer das comissões permanentes

Turno

Urgente ?

Sim

Texto da Ação

Usuário

[Raquel](#)

IP

201.33.203.252

Data e Hora da Edição

25 de Novembro de 2022 às 16:21

[OpenAPI](#)

Desenvolvido pelo [Interlegis](#) em software livre e aberto. Release: 3.1.163-RC9

Conteúdo e dados sob licença [Creative Commons 4.0](#)
[Atribuir Fonte - Compartilhar Igual](#)

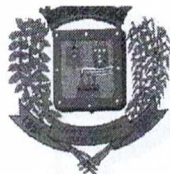
Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Rua Manoel Borba, 298 - Centro

CEP: 14820-003 | Telefone: (16) 3392-1134

[OpenAPI](#) | [Site](#) | [Fale Conosco](#)

EM BRANCO



Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Folha 22
Proc. 985/2022
Resp. TRCB

COMISSÃO DE JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO

PARECER Nº 122/2022

Projeto de Lei Complementar nº 021/2022

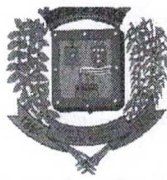
Por intermédio do Ofício número 421/2022, da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, encaminha-se para apreciação o Projeto de Lei que **altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, e dá outras providências.**

I - Preliminarmente:

- 1) Propositura formalmente em ordem, atendendo às normas regimentais vigentes, requerendo tramitação em **regime de URGÊNCIA**, nos termos do Regimento Interno desta Casa de Leis (art. 144) e consoante justificativa apresentada ao referido Projeto;
- 2) Por se tratar de **lei complementar** sua aprovação depende de “quórum” de **maioria absoluta** dos membros deste Legislativo (Art. 43, da LOMAB);
- 3) A propositura veio à análise desta Comissão a fim de ser apreciada quanto a seus aspectos constitucional, legal e quanto ao seu aspecto gramatical e lógico, conforme previsto no artigo 54, do Regimento Interno.

II - No mérito:

- 1) Considerando que esta Comissão se manifesta pela **legalidade** e **constitucionalidade** da propositura, observamos junto a Procuradoria Jurídica, que, se observados pelo Poder Executivo as determinações legais, em especial o artigo 167-A da CRFB/88 e os artigos 19, III; 21 e 22, parágrafo único e seus incisos, bem como e especificamente o artigo 23, todos da LRF (Lei Complementar nº 101/2000), não há, em princípio, descumprimento da Constituição Federal ou mesmo da legislação infraconstitucional e/ou local, vez que o referido projeto de lei visa (1) a **alteração** da estrutura administrativa com a (1.1.) **extinção** do Departamento de Orçamento e Controle Interno, redirecionando suas competências ao Departamento de Administração, que passará a Departamento de Administração e Orçamento, agregando sob sua subordinação a estrutura do departamento extinto, excetuando-se a estrutura de Controle Interno, que se encontra subordinada à Procuradoria-



Folha	23
Proc.	925/2022
Resp.	WCH

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Geral do Município, bem como o Setor de Informática (arts. 1º, 4º, 5º, 6º, 8º e 12); e (1.2.) reestruturação do Setor de Informática, criando-se o Departamento de Tecnologia da Informação, agregando sob sua subordinação as competências correlatas que estavam vinculadas ao Departamento de Administração (arts. 2º, 3º e 7º); (2) extinção do cargo comissionado de Diretor de Orçamento e Controle Interno (art. 4º), bem como a criação do cargo de Diretor de Tecnologia da Informação (art. 3º), agregando sob sua subordinação o departamento correlato, ora criado; (3) promoção de ajustes nas especificações dos empregos públicos de Professor de Educação Física, e de Monitor de Atividades Esportivas, Físicas, Culturais, e de Lazer, de forma a permitir sua lotação e subordinação em qualquer órgão da estrutura administrativa, onde suas atividades possam ser exercidas, bem como da função de confiança de Coordenador da Defesa Civil, vinculando sua subordinação ao Departamento de Água, Esgoto e Meio Ambiente, conforme dispõe o orçamento municipal vigente; (4) promoção de ajustes nas redações de alguns dispositivos decorrentes das alterações nas estruturas dos departamentos tratados, em suas nomenclaturas e competências de forma correlatas, tudo de forma a atender as competências exigidas pela legislação vigente e pelos órgãos de controle, tal como o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e para atender a demanda de contratações dos departamentos correlatos da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, cabendo, portanto, aos N. Edis avaliar o tema, bem como a presença de interesse público e relevância da proposta, sendo que, como já ressaltado, do ponto de vista jurídico, não há qualquer óbice, ressaltando-se que com a extinção de um cargo (Diretor de Orçamento e Controle Interno) e a criação de outro (Diretor de Tecnologia da Informação), não houve aumento no número de cargos comissionados.

III – Conclusão:

1) Desta forma, não havendo óbices de ordem jurídico-constitucionais, esta Comissão opina pela legalidade e constitucionalidade do referido Projeto de Lei,



Folha	24
Proc.	985/2022
Resp.	R. B.

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

vez que não contém qualquer vício em sua redação ou burla a legalidade, devendo seguir em sua regular tramitação, ficando a acolhida ou não do mérito do projeto a critério do D. Plenário.

2) Ademais, considerando que ao ver dessa Comissão há pertinência temática para que a Comissão de Finanças e Orçamento analise o presente projeto de lei, sugere-se sua remessa a referida Comissão que deverá analisar a pertinência ou não de emissão de parecer.

Sala de Reuniões das Comissões "Carlos Abi-Jaudi", 07 de dezembro de 2022.

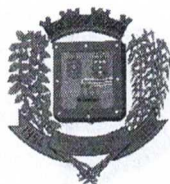
Presidente: Marly Luzia Held Pavão _____

Relator: Maicon Rios de Souza _____

Membro: Leandro Henrique Moralles _____



EM BRANCO



Câmara Municipal de Américo Brasileiro

COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO

PARECER Nº 121/2022

Projeto de Lei Complementar nº 021/2022

Folha	25
Proc.	985/2022
Resp.	TRCB

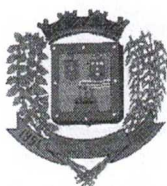
De iniciativa da Prefeitura do Município de Américo Brasileiro, o Projeto de Lei Complementar nº 021/2022 **altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasileiro, e dá outras providências.**

A matéria foi apreciada em consonância com as competências atribuídas a esta Comissão pelo Artigo nº 55 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Américo Brasileiro (Resolução nº 02, de 15 de dezembro de 2020).

Considera-se que o referido projeto de lei visa (1) a alteração da estrutura administrativa com a (1.1.) extinção do Departamento de Orçamento e Controle Interno, redirecionando suas competências ao Departamento de Administração, que passará a Departamento de Administração e Orçamento, agregando sob sua subordinação a estrutura do departamento extinto, excetuando-se a estrutura de Controle Interno, que se encontra subordinada à Procuradoria-Geral do Município, bem como o Setor de Informática (arts. 1º, 4º, 5º, 6º, 8º e 12); e (1.2.) reestruturação do Setor de Informática, criando-se o Departamento de Tecnologia da Informação, agregando sob sua subordinação as competências correlatas que estavam vinculadas ao Departamento de Administração (arts. 2º, 3º e 7º); (2) extinção do cargo comissionado de Diretor de Orçamento e Controle Interno (art. 4º), bem como a criação do cargo de Diretor de Tecnologia da Informação (art. 3º), agregando sob sua subordinação o departamento correlato, ora criado; (3) promoção de ajustes nas especificações dos empregos públicos de Professor de Educação Física, e de Monitor de Atividades Esportivas, Físicas, Culturais, e de Lazer, de forma a permitir sua lotação e subordinação em qualquer órgão da estrutura administrativa, onde suas atividades possam ser exercidas, bem como da função de confiança de Coordenador da Defesa Civil, vinculando sua subordinação ao Departamento de Água, Esgoto e Meio Ambiente, conforme dispõe o orçamento municipal vigente; (4) promoção de ajustes nas redações de alguns dispositivos decorrentes das alterações nas estruturas dos departamentos tratados, em suas nomenclaturas e competências de forma correlatas, tudo de forma a atender as competências exigidas pela legislação vigente e pelos órgãos de controle, tal como o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e para atender a demanda de contratações dos departamentos correlatos da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal.

Estando devidamente indicadas as fontes da despesa, a Comissão de Finanças e Orçamento entende **não haver qualquer óbice de natureza financeira ou orçamentária** para a tramitação da matéria.

No Mérito, sua acolhida ou não, fica a critério do Douto Plenário.



Folha	26
Proc.	985/2022
Resp.	1613

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Sala de Reuniões das Comissões "Carlos Abi-Jaudi", 07 de dezembro de 2022.

Presidente: Maicon Rios de Souza _____

Relator: Diego Rodrigues de Souza _____

Membro: Leandro Henrique Moralles _____



Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022 | Parecer favorável da comissão | 07/12/2022 (Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022)

[Listar Tramitações](#) [Adicionar Tramitação](#)

[Editar](#) [Excluir](#)

Tramitação

Data Tramitação

07/12/2022

Unidade Local

CP - Comissões Permanentes

Unidade Destino

Assessoria Legislativa - AL

Data Encaminhamento

Data Fim Prazo

Status

Parecer favorável da comissão

Turno

Urgente ?

Sim

Texto da Ação

Usuário

[Débora](#)

IP

201.33.203.252

Data e Hora da Edição

20 de Dezembro de 2022 às 12:48

[OpenAPI](#)

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Rua Manoel Borba, 298 - Centro

CEP: 14820-003 | Telefone: (16) 3392-1134

[OpenAPI](#) | [Site](#) | [Fale Conosco](#)

Desenvolvido pelo [Interlegis](#) em software livre e aberto. Release: 3.1.163-RC10

Conteúdo e dados sob licença [Creative Commons 4.0](#)

[Atribuir Fonte](#) - [Compartilhar Igual](#)



EM BRANCO



Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Folha	28
Proc.	985/2022
Resp.	PL 00

**EDITAL NÚMERO 019/2022
DE 09 DE DEZEMBRO DE 2022.**

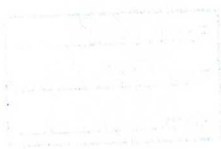
Convocação de Sessão Extraordinária da
Câmara Municipal de Américo Brasiliense,
para o dia 12 de dezembro de 2022.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMÉRICO BRASILIENSE,
Estado de São Paulo, usando da atribuição que lhe é conferida pelo Artigo 37, Inciso II, da
Lei Orgânica do Município de Américo Brasiliense, pelo presente Edital, **CONVOCA** os
Senhores Vereadores para uma Sessão Extraordinária a realizar-se no dia 12 de dezembro
de 2022, às 11h, em sua sede à Rua Manoel Borba, 298 nesta cidade, para fim específico de
deliberar sobre a Ordem do Dia anexa.

Dado e passado nesta cidade vai por mim assinado e afixado em lugar de
costume, na forma da Lei.

Câmara Municipal de Américo Brasiliense, 09 de dezembro de 2022.

JOSÉ ROBERTO DE ANDRADE
Presidente



EM BRANCO



Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Sistema de Apoio ao Processo Legislativo

Folha	29
Proc.	985/2022
Resp.	TRD

Pauta da 21ª EXTRAORDINÁRIA da 2ª Sessão Legislativa da 14ª Legislatura (2021 - 2024) Legislatura

Identificação Básica

Tipo de Sessão: EXTRAORDINÁRIA

Abertura: 12/12/2022 - 11:00

Encerramento: 12/12/2022 -

Correspondências

Expedientes

Matérias do Expediente

Não existem Matérias de Expediente para essa Sessão Plenária

Matérias da Ordem do Dia

Matéria	Ementa	Situação
1 - Projeto de Lei Complementar nº 20 de 2022 Processo: - Autor: Dirceu Brás Pano - Prefeito Municipal	Altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, e dá outras providências.	Aguardando emissão de parecer das comissões permanentes
2 - Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022 Processo: - Autor: Dirceu Brás Pano - Prefeito Municipal	Altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense e dá outras providências.	Aguardando emissão de parecer das comissões permanentes
3 - Projeto de Lei Ordinária nº 84 de 2022 Processo: - Autor: Dirceu Brás Pano - Prefeito Municipal	Dispõe sobre a abertura de crédito adicional especial e dá outras providências.	Aguardando emissão de parecer das comissões permanentes
4 - Projeto de Lei Ordinária nº 85 de 2022 Processo: - Autor: Dirceu Brás Pano - Prefeito Municipal	Dispõe sobre a abertura de crédito adicional especial e dá outras providências.	Aguardando emissão de parecer das comissões permanentes
5 - Projeto de Lei Ordinária nº 86 de 2022 Processo: - Autor: Dirceu Brás Pano - Prefeito Municipal	Altera a Lei nº. 2354, de 20 de agosto de 2021, Lei nº. 2377, de 10 de janeiro de 2022, e dá outras providências.	Aguardando emissão de parecer das comissões permanentes



Folha 30
Proc. 985/2022
Resp. [assinatura]

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Sistema de Apoio ao Processo Legislativo

Pauta da 21ª EXTRAORDINÁRIA da 2ª Sessão Legislativa da 14ª Legislatura (2021 - 2024) Legislatura

Matéria	Ementa	Situação
6 - Projeto de Lei Ordinária nº 87 de 2022 Processo: - Autores: SILAS DA SÁDIA, ZÉ ROBERTO	Dispõe sobre a concessão de isenção do Imposto Predial Territorial Urbano – IPTU às pessoas que especifica, e dá outras providências.	Não informada
7 - Projeto de Lei Ordinária nº 88 de 2022 Processo: - Autor: Dirceu Brás Pano - Prefeito Municipal	Dispõe sobre a denominação de prolongamento de via pública do Loteamento "Jardim Irajá" no Município de Américo Brasiliense e dá outras providências.	Aguardando emissão de parecer das comissões permanentes
8 - Projeto de Lei Ordinária nº 89 de 2022 Processo: - Autor: Dirceu Brás Pano - Prefeito Municipal	Autoriza o Poder Executivo Municipal a doação de bem móvel de propriedade do Município e dá outras providências.	Não informada
9 - Projeto de Lei Ordinária nº 90 de 2022 Processo: - Autor: MARLY PAVÃO	Dá denominação de "Pércio Carlos de Castro" à rua n.º 06 do loteamento Ouro Verde que especifica e dá outras providências.	Segue para tramitações
10 - Projeto de Lei Ordinária nº 91 de 2022 Processo: - Autor: Dirceu Brás Pano - Prefeito Municipal	Autoriza o Poder Executivo Municipal a doação de bem móvel de propriedade do Município e dá outras providências.	Não informada
11 - Projeto de Lei Ordinária nº 76 de 2022 Processo: - Autor: Dirceu Brás Pano - Prefeito Municipal	Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Américo Brasiliense para o exercício financeiro de 2023 e dá outras providências.	Proposição aprovada em 1º turno


JOSÉ ROBERTO DE ANDRADE
Presidente



[Início](#) [Anexada](#) [Assunto](#) [Autoria](#) [Despacho Inicial](#) [Documento Acessório](#) [Legislação Citada](#) [Numeração](#) [Tramitação](#) [Relatoria](#)

Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022 | Aguardando Votação | 12/12/2022 (Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022)

Listar Tramitações

Adicionar Tramitação

Editar

Excluir

Tramitação

Data Tramitação

12/12/2022

Unidade Local

Assessoria Legislativa - AL

Folha	31
Proc.	985/2022
Resp.	Rob

Unidade Destino

Plenário - PLE

Data Encaminhamento

Data Fim Prazo

Status

Aguardando Votação

Turno

Urgente ?

Sim

Texto da Ação

Usuário

Débora

IP

201.33.203.252

Data e Hora da Edição

20 de Dezembro de 2022 às 12:50

OpenAPI

Desenvolvido pelo [Interlegis](#) em software livre e aberto. Release: 3.1.163-RC10

Conteúdo e dados sob licença [Creative Commons 4.0](#)
[Atribuir Fonte - Compartilhar Igual](#)

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Rua Manoel Borba, 298 - Centro

CEP: 14820-003 | Telefone: (16) 3392-1134

[OpenAPI](#) | [Site](#) | [Fale Conosco](#)

EM BRANCO



CÂMARA MUNICIPAL DE AMÉRICO BRASILIENSE

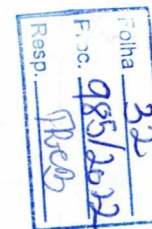
Rua Manoel Borba, 298 - Centro - Fone: (16)3392-1134
Américo Brasileiro - SP

LISTA DE PRESENÇA

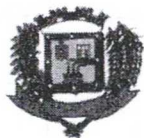
Presidente: _____

Secretário: _____

Sessão Extraordinária - Data: 12/12/2022 Hora: 11:00h



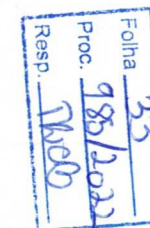
NOMES	CHA	SUB	ASSINATURAS	VOTAÇÃO ORDEM DO DIA											
				PLC 020/2022		PLC 021/2022		PL 084/2022		PL 085/2022		PL 086/2022		PL 087/2022	
				S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N
ALCIDES LUIS DE CARVALHO			A	X		X		X		X		X			
ALDEVAM LIMA ARAÚJO			Aldevam	X		X		X		X		X			
DIEGO RODRIGUES DE SOUZA			Diego	X		X		X		X		X			
JOSÉ MÁRIO SILVA DOS ANJOS			José Mário	X		X		X		X		X			
JOSÉ ROBERTO DE ANDRADE			José Roberto	X		X									
LEANDRO HENRIQUE MORALLES			Leandro Henrique	X		X		X		X		X			
MAICON RIOS DE SOUZA			Maicon	X		X		X		X		X			
MARLY LUZIA HELD PAVÃO			Marly Luzia												
ROBERTO RODRIGUES JOB			Roberto	X		X		X		X		X			
SILAS FERNANDES PINTO			Silas	X		X		X		X		X			
TRAJANO DE OLIVEIRA FILHO			Trajan												
VALDEIR BEZERRA DA SILVA			Valdeir	X		X		X		X		X			
ZÉLIA DO CARMO GRACINDO			Zélia	X		X		X		X		X			



CÂMARA MUNICIPAL DE AMÉRICO BRASILIENSE

Rua Manoel Borba, 298 - Centro - Fone: (16)3392-1134

Américo Brasileiro - SP



LISTA DE PRESENÇA

Presidente: _____

Secretário: _____

Sessão Extraordinária - Data: 12/12/2022 Hora: 11:00h

NOMES	CHA	SUB	ASSINATURAS	VOTAÇÃO ORDEM DO DIA											
				PL 088/2022		PL 089/2022		PL 090/2022		PL 091/2022		PL 076/2022		Reg. Ret de 2022	
				S	N	S	N	S	N	S	N	S	N		
ALCIDES LUIS DE CARVALHO			A	X		X				X		X		X	
ALDEVAM LIMA ARAÚJO			Aldevam	X		X				X		X		X	
DIEGO RODRIGUES DE SOUZA			Diego	X		X				X		X		X	
JOSÉ MÁRIO SILVA DOS ANJOS			José Mário	X		X				X		X		X	
JOSÉ ROBERTO DE ANDRADE			José Roberto	X											
LEANDRO HENRIQUE MORALLES			Leandro Henrique	X		X				X		X		X	
MAICON RIOS DE SOUZA			Maicon	X		X				X		X		X	
MARLY LUZIA HELD PAVÃO			Marly Luzia												
ROBERTO RODRIGUES JOB			Roberto	X		X				X		X		X	
SILAS FERNANDES PINTO			Silas	X		X				X		X		X	
TRAJANO DE OLIVEIRA FILHO			Trajan												
VALDEIR BEZERRA DA SILVA			Valdeir	X		X				X		X		X	
ZÉLIA DO CARMO GRACINDO			Zélia	X		X				X		X		X	



Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022 | Proposição aprovada | 12/12/2022 (Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022)

[Listar Tramitações](#) [Adicionar Tramitação](#)

[Editar](#) [Excluir](#)

Tramitação

Data Tramitação

12/12/2022

Unidade Local

Plenário - PLE

Folha	34
Proc.	985/2022
Resp.	RCB

Unidade Destino

Assessoria Legislativa - AL

Data Encaminhamento

Data Fim Prazo

Status

Proposição aprovada

Turno

Urgente ?

Sim

Texto da Ação

Usuário

[Débora](#)

IP

201.33.203.252

Data e Hora da Edição

20 de Dezembro de 2022 às 12:50

[OpenAPI](#)

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Rua Manoel Borba, 298 - Centro

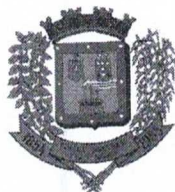
CEP: 14820-003 | Telefone: (16) 3392-1134

[OpenAPI](#) | [Site](#) | [Fale Conosco](#)

Desenvolvido pelo [Interlegis](#) em software livre e aberto. Release: 3.1.163-RC10

Conteúdo e dados sob licença [Creative Commons 4.0](#)
[Atribuir Fonte](#) - [Compartilhar Igual](#)

EM BRANCO



Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Américo Brasiliense, 13 de dezembro de 2022.

Folha	35
Proc.	985/2022
Resp.	QCB

Ofício nº 449/2022

Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal

Pelo presente encaminhamos a Vossa Excelência, o Autógrafo Número 099/2022, Projeto de Lei Complementar Número 021/2022, de autoria do Poder Executivo, que “Altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense e dá outras providências”, aprovado em sessão Legislativa Extraordinária realizada no dia 12 de dezembro de 2022, às 11 horas.

Aproveitando a oportunidade para apresentar-lhe os protestos de elevada estima e distinta consideração.

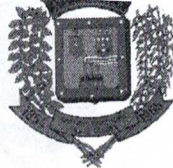
Atenciosamente,

JOSÉ ROBERTO DE ANDRADE

Presidente

**EXMO. SR.
DIRCEU BRÁS PANO
DD. PREFEITO MUNICIPAL
AMÉRICO BRASILIANSE - SP**

EM BRANCO



Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Folha	36
Proc.	985/2022
Resp.	TRCB

AUTÓGRAFO Nº 099/2022

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 021/2022

Altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense e dá outras providências.

Art. 1º O art. 5º, inciso II, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 5º
....."

II – Departamento de Administração e Orçamento:

- a) Diretor de Administração e Orçamento;**
- b) Chefe de Setor de Convênios;**
- c) Coordenador de Setor de Orçamento;**
- d) Secretário Municipal;**
- e) Pessoal de apoio técnico, administrativo e operacional." (NR)**

Art. 2º O art. 5º, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, fica acrescido do inciso XX, com a seguinte redação:

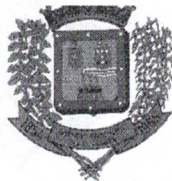
"Art. 5º
....."

XX – Departamento de Tecnologia da Informação:

- a) Diretor de Tecnologia da Informação;**
- b) Chefe de Setor de Informática;**
- c) Gerente de Tecnologia da Informação; e**
- d) Pessoal de apoio técnico, administrativo e operacional." (NR)**

Art. 3º Fica criado no quadro de cargos comissionados da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, previsto no "Anexo II – Quadro Pessoal – Comissionado" da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, 01 (um) Cargo de Diretor de Tecnologia da Informação, com enquadramento na referência 19 da tabela de Escala de Referência e Vencimentos da Prefeitura Municipal.

Art. 4º Fica extinto o cargo de Diretor de Orçamento e Controle Interno, constante no quadro de cargos comissionados da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, previsto no "Anexo II – Quadro Pessoal – Comissionado" da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.



Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Art. 5º O cargo de Diretor de Administração, constante no quadro de cargos comissionados da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, previsto no "Anexo II - Quadro Pessoal - Comissionado" da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a ter a nomenclatura de Diretor de Administração e Orçamento.

Art. 6º O art. 7º da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 7º. O Departamento de Administração e Orçamento possui as seguintes atribuições:

- I- participar da formulação do planejamento estratégico municipal;**
- II- avaliar o impacto socioeconômico das políticas e programas do Governo Municipal e elaborar estudos especiais**
- III- reformulação de políticas;**
- IV- elaborar, acompanhar e avaliar o plano plurianual de investimentos, a lei de diretrizes orçamentárias e os orçamentos anuais;**
- V- formular diretrizes, coordenar as negociações, acompanhar e avaliar os financiamentos externos de projetos públicos com organismos multilaterais e agências governamentais;**
- VI- coordenar e gerir os sistemas de planejamento e orçamento municipais;**
- VII- coordenar as ações de descentralização administrativa;**
- VIII- exercer a coordenação político-institucional;**
- IX- controlar e administrar os bens móveis e imóveis municipais."**

(NR)

Art. 7º Fica acrescido o artigo 20-A, a Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, com a seguinte redação:

"Art. 20-A. O Departamento de Tecnologia da Informações possui as seguintes atribuições:

- I- definir, implementar, coordenar e executar políticas públicas em tecnologia da informação da Administração;**
- II- supervisionar a gestão dos recursos físicos e lógicos de Tecnologia da Informação da Prefeitura;**
- III- gerenciar o planejamento, especificação, desenvolvimento, implantação, operação e a manutenção de equipamentos, serviços, sistemas de informação, segurança de dados e infraestrutura de Tecnologia da Informação da municipalidade;**

Art. 8º Fica revogado o artigo 9º da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.



Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Art. 9º Ficam substituídas, em todos os anexos que integram a Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, as seguintes expressões:

I - "Departamento de Orçamento e Controle Interno" por "Departamento de Administração e Orçamento";

II - "Departamento de Administração" por "Departamento de Administração e Orçamento";

III - "Diretor de Orçamento e Controle Interno" por "Diretor de Administração e Orçamento"; e

IV - "Diretor de Administração" por "Diretor de Administração e Orçamento".

Art. 10. As especificações dos cargos de Diretor de Administração e Orçamento, Diretor de Tecnologia da Informação, são respectivamente, as constantes dos Anexos I e II desta Lei Complementar, as quais passam integrar o anexo próprio da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.

Art. 11. As especificações dos empregos públicos de Professor de Educação Física, e de Monitor de Atividades Esportivas, Físicas, Culturais, e de Lazer, bem como da função de confiança de Coordenador da Defesa Civil, são respectivamente, as constantes do Anexo III desta Lei Complementar, as quais passam integrar o anexo próprio da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.

Art. 12. O art. 5º, inciso X, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 5º
....."

X - Procuradoria-Geral do Município:

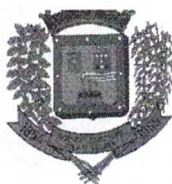
- a) Procurador-Geral do Município;**
- b) Procurador Jurídico;**
- c) Coordenador de Controle Interno;**
- d) Assessor de Controle Interno;**
- e) Pessoal de apoio técnico, administrativo e operacional." (NR)**

Art. 13. O art. 6º, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, fica acrescido do inciso V, com a seguinte redação:

"Art. 6º
....."

V - coordenar as medidas inerentes à segurança, observada a competência municipal."

Folha 39
Proc. 995/2022
Resp. MSB



Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Art. 14. As despesas decorrentes da execução desta Lei Complementar onerarão as dotações próprias constantes do orçamento vigente, suplementadas se necessários.

Art. 15. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 16. Revogam-se as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Américo Brasiliense, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ ROBERTO DE ANDRADE
Presidente

SILAS FERNANDES PINTO
Vice-Presidente

ZÉLIA DO CARMO GRACINDO
1ª Secretária

VALDEIR BEZERRA DA SILVA
2º Secretário

Registrado às fls. ____ do livro competente nº. ____



Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022 | Aguardando promulgação da lei | 15/12/2022 (Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022)

[Listar Tramitações](#) [Adicionar Tramitação](#)

[Editar](#) [Excluir](#)

Tramitação

Data Tramitação

15/12/2022

Unidade Local

Assessoria Legislativa - AL

Unidade Destino

Prefeitura Municipal de Américo
Brasiliense - PMAB

Data Encaminhamento

Turno

Data Fim Prazo

Urgente ?

Sim

Folha	40
Proc.	985/2022
Resp.	TRUB

Status

Aguardando promulgação da lei

Texto da Ação

Usuário

[Débora](#)

IP

201.33.203.252

Data e Hora da Edição

20 de Dezembro de 2022 às 12:51

[OpenAPI](#)

Desenvolvido pelo [interlegis](#) em software livre e
aberto. Release: 3.1.163-RC10

Conteúdo e dados sob licença [Creative
Commons 4.0](#)
[Atribuir Fonte - Compartilhar Igual](#)

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

Rua Manoel Borba, 298 - Centro

CEP: 14820-003 | Telefone: (16) 3392-1134

[OpenAPI](#) | [Site](#) | [Fale Conosco](#)

EM BRANCO



Ofício 1.007/2022

Codigo: 751.016.718.055.697.889

Prefeitura do Município de
Américo BrasileiroFábio S. **DEADM - SEC**
(via WEB)Destinatário
Câmara Municipal
- 16 99609-5631
CNPJ 50.513 589-0001-08

Em 23/12/2022 às 11:26

Folha	41
Proc.	985/2022
Resp.	Rob

Leis promulgadasFábio Inyares da Silva
Secretário MunicipalExcelentíssimo Senhor Presidente
Vereador **JOSÉ ROBERTO DE ANDRADE**
DD, Presidente da Câmara Municipal
NESTA

Com cordiais e respeitosos cumprimentos, em cumprimento a determinação do Exmo. Sr. Prefeito Dirceu Bras Pano, encaminho em anexo, as seguintes leis já promulgadas:

- Lei 2456, de 15 de dezembro de 2022;
- Lei 2457, de 15 de dezembro de 2022;
- Lei 2458, de 15 de dezembro de 2022;
- Lei 2459, de 15 de dezembro de 2022;
- Lei 2460, de 15 de dezembro de 2022;
- Lei 2461, de 15 de dezembro de 2022;
- Lei 2462, de 15 de dezembro de 2022;
- Lei 2463, de 15 de dezembro de 2022;
- Lei 2464, de 21 de dezembro de 2022;
- Lei Complementar 256, de 20 de dezembro de 2022; e
- Lei Complementar 257, de 20 de dezembro de 2022..

LIDO
Em 06/02/2023
PRESIDENTE

Encaminho ainda, os arquivos de textos das referidas leis para o uso que se fizer necessário.

Sem mais para o momento, renovo a Vossa Excelência e demais ilustres Vereadores, protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

LC_256_2022.docx (62,91 KB)
LC_256_2022.pdf (840,65 KB)
LC_257_2022.docx (52,86 KB)
LC_257_2022.pdf (839,10 KB)
LC_258_2022.docx (112,48 KB)

0 downloads
0 downloads
0 downloads
0 downloads
0 downloads

EM BRANCO



Folha	42
Proc.	985/2022
Resp.	TRCB

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

LEI COMPLEMENTAR Nº 256

De 20 de dezembro de 2022

Altera a Lei Complementar n.º 114, de 16 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização administrativa da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense e dá outras providências.

DIRCEU BRÁS PANO, Prefeito do Município de Américo Brasiliense, Estado de São Paulo, de acordo com o que aprovou a Câmara Municipal em Sessão Extraordinária realizada no dia 12 de dezembro do corrente ano, sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º O art. 5º, inciso II, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 5º
.....

II – Departamento de Administração e Orçamento:

- a) Diretor de Administração e Orçamento;
- b) Chefe de Setor de Convênios;
- c) Coordenador de Setor de Orçamento;
- d) Secretário Municipal;
- e) Pessoal de apoio técnico, administrativo e operacional.” (NR)

Art. 2º O art. 5º, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, fica acrescido do inciso XX, com a seguinte redação:

“Art. 5º
.....

XX – Departamento de Tecnologia da Informação:

- a) Diretor de Tecnologia da Informação;
- b) Chefe de Setor de Informática;
- c) Gerente de Tecnologia da Informação; e
- d) Pessoal de apoio técnico, administrativo e operacional.” (NR)

Art. 3º Fica criado no quadro de cargos comissionados da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, previsto no “Anexo II – Quadro Pessoal – Comissionado” da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, 01 (um) Cargo de Diretor de Tecnologia da



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

Informação, com enquadramento na referência 19 da tabela de Escala de Referência e Vencimentos da Prefeitura Municipal.

Art. 4º Fica extinto o cargo de Diretor de Orçamento e Controle Interno, constante no quadro de cargos comissionados da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, previsto no “Anexo II – Quadro Pessoal – Comissionado” da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.

Art. 5º O cargo de Diretor de Administração, constante no quadro de cargos comissionados da Prefeitura Municipal de Américo Brasiliense, previsto no “Anexo II – Quadro Pessoal – Comissionado” da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a ter a nomenclatura de Diretor de Administração e Orçamento.

Art. 6º O art. 7º da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 7º. O Departamento de Administração e Orçamento possui as seguintes atribuições:

- I- participar da formulação do planejamento estratégico municipal;**
- II- avaliar o impacto socioeconômico das políticas e programas do Governo Municipal e elaborar estudos especiais**
- III- reformulação de políticas;**
- IV- elaborar, acompanhar e avaliar o plano plurianual de investimentos, a lei de diretrizes orçamentárias e os orçamentos anuais;**
- V- formular diretrizes, coordenar as negociações, acompanhar e avaliar os financiamentos externos de projetos públicos com organismos multilaterais e agências governamentais;**
- VI- coordenar e gerir os sistemas de planejamento e orçamento municipais;**
- VII- coordenar as ações de descentralização administrativa;**
- VIII- exercer a coordenação político-institucional;**
- IX- controlar e administrar os bens móveis e imóveis municipais.” (NR)**

Art. 7º Fica acrescido o artigo 20-A, a Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, com a seguinte redação:

“Art. 20-A. O Departamento de Tecnologia da Informações possui as seguintes atribuições:



Folha	44
Proc.	985/2022
Resp.	WCB

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

I- definir, implementar, coordenar e executar políticas públicas em tecnologia da informação da Administração;

II- supervisionar a gestão dos recursos físicos e lógicos de Tecnologia da Informação da Prefeitura;

III- gerenciar o planejamento, especificação, desenvolvimento, implantação, operação e a manutenção de equipamentos, serviços, sistemas de informação, segurança de dados e infraestrutura de Tecnologia da Informação da municipalidade;

Art. 8º Fica revogado o artigo 9º da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.

Art. 9º Ficam substituídas, em todos os anexos que integram a Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, as seguintes expressões:

I - “Departamento de Orçamento e Controle Interno” por “Departamento de Administração e Orçamento”;

II – “Departamento de Administração” por “Departamento de Administração e Orçamento”;

III – “Diretor de Orçamento e Controle Interno” por “Diretor de Administração e Orçamento”; e

IV – “Diretor de Administração” por “Diretor de Administração e Orçamento”.

Art. 10. As especificações dos cargos de Diretor de Administração e Orçamento, Diretor de Tecnologia da Informação, são respectivamente, as constantes dos Anexos I e II desta Lei Complementar, as quais passam integrar o anexo próprio da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.

Art. 11. As especificações dos empregos públicos de Professor de Educação Física, e de Monitor de Atividades Esportivas, Físicas, Culturais, e de Lazer, bem como da função de confiança de Coordenador da Defesa Civil, são respectivamente, as constantes do Anexo III desta Lei Complementar, as quais passam integrar o anexo próprio da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011.

Art. 12. O art. 5º, inciso X, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 5º
.....



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

X – Procuradoria-Geral do Município:

- a) Procurador-Geral do Município;**
- b) Procurador Jurídico;**
- c) Coordenador de Controle Interno;**
- d) Assessor de Controle Interno;**
- e) Pessoal de apoio técnico, administrativo e operacional.” (NR)**

Art. 13. O art. 6º, da Lei Complementar nº 114, de 16 de junho de 2011, fica acrescido do inciso V, com a seguinte redação:

“Art. 6º

.....
V - coordenar as medidas inerentes à segurança, observada a competência municipal.”

Art. 14. As despesas decorrentes da execução desta Lei Complementar onerarão as dotações próprias constantes do orçamento vigente, suplementadas se necessários.

Art. 15. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 16. Revogam-se as disposições em contrário.

Palacete “Benedicto Nicolau de Marino”, aos 20 (vinte) dias do mês de dezembro de 2022 (dois mil e vinte e dois).

DIRCEU BRÁS PANO
Prefeito Municipal

Publicada no Departamento competente da Prefeitura Municipal.

FABIO TAVARES DA SILVA
Secretário Municipal

Registrada às fls. 107/116 do livro competente n.º 09 (nove).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

ANEXO I

DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Folha	46
Proc.	985/2022
Resp.	ROC

Descrição Sumária:

Coordena e gerencia todas as atividades relacionadas a Tecnologia da Informação da Prefeitura Municipal.

Descrição Detalhada:

- Dirigir todo o trabalho de definição, implementação, coordenação e execução das políticas públicas em Tecnologia da Informação na administração municipal;
- Realizar a gestão dos recursos físicos e lógicos da Tecnologia da Informação;
- Elaborar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI, da Prefeitura Municipal de Américo Brasileiro;
- Supervisionar as equipes de trabalho que realizam os serviços de sua competência;
- Colaborar e fornecer ao Gabinete do Prefeito, dados, análises e estudos relacionados com o campo funcional do Departamento;
- Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo Prefeito Municipal.

Requisitos:

Escolaridade: Ensino Fundamental

Hierarquia: Subordinado ao Prefeito Municipal

Esforço mental/visual: Atenção constante

Responsabilidade/Patrimônio: Supervisiona equipes de trabalho e equipamentos

Ambiente de Trabalho: Interno e Externo

Instrumentos Utilizados: Equipamentos de informática

Jornada: Mínimo 40 horas



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

ANEXO II

DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E ORÇAMENTO

Descrição Sumária:

Coordena a administração geral da Prefeitura, assessora o Prefeito, participa da formulação do planejamento orçamentário e estratégico municipal e avalia o impacto socioeconômico das políticas e programas do Governo Municipal e elabora estudos especiais para a reformulação de políticas.

Descrição Detalhada:

- Viabiliza novas fontes de recursos para os planos de governo;
- Formula diretrizes, coordena as negociações, acompanha e avalia os financiamentos externos de projetos públicos com organismos multilaterais e agências governamentais;
- Acompanha a elaboração do Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Proposta Orçamentária;
- Planeja, coordena e promove a execução de todas as atividades de sua unidade, baseando-se nos objetivos a serem alcançados e na disponibilidade de recursos orçamentários;
- Participa da elaboração das políticas de governo do Município, em conjunto com os demais Departamentos, sob o comando do Chefe do Executivo, fornecendo informações e sugestões, a fim de contribuir para a definição de objetivos;
- Gerencia os serviços relacionados às suas competências, na conformidade com o estabelecido em artigos individualizados da lei que institui a Organização administrativa do município, em especial à Lei 4.320/64 e a Lei Complementar 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), suas alterações posteriores, bem como demais legislações pertinentes à matéria;
- Organiza e supervisiona as atividades dos servidores de menor hierarquização sob suas ordens, distribuindo e orientando as diversas tarefas, assegurando o desenvolvimento dos programas dentro dos prazos estabelecidos e previstos no orçamento anual e na Lei de Diretrizes Orçamentárias;
- Traça políticas de gerenciamento interno e avaliação de desempenho, de toda a máquina pública da Administração direta e indireta, implantando programas de treinamento e capacitação;
- Coordena as ações de descentralização administrativa;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

- Pesquisa, e propõe métodos e rotinas de simplificação e racionalização dos procedimentos administrativos e seus respectivos planos de aplicação;
- Avalia e controla resultados de implantação de planos e programas;
- Verifica o funcionamento das unidades segundo os regimentos e regulamentos vigentes;
- Realiza estudos específicos visando solucionar problemas administrativos.

Requisitos:

Escolaridade: Ensino Fundamental

Hierarquia: Subordinado ao Prefeito Municipal

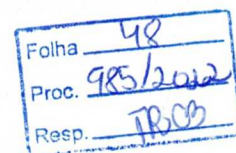
Esforço Mental/Visual: Atenção constante

Responsabilidade/Patrimônio: Responsável por informações confidenciais

Ambiente de Trabalho: Normal de escritório

Instrumentos Utilizados: Formulários, equipamentos de informática e etc

Jornada: Mínimo 40 horas





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

ANEXO III

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

Descrição Sumária:

Ministra aulas de educação física, zelando pela aprendizagem e o desenvolvimento educacional do aluno e comprometendo-se com o sucesso de sua ação educativa municipal.

Descrição Detalhada:

- Desenvolve atividades esportivas e recreativas junto aos municípios;
- Promove oficinas de atividades físicas e recreativas que ajudam a desenvolver a motricidade, tais como: jogos, brincadeiras, entre outros;
- Organiza campeonatos e gincanas internas e externas envolvendo as crianças, interagindo com os monitores, buscando ações conjuntas;
- Desenvolve o conteúdo e atividades propostas, bem como se mantém atualizado por meio de pesquisas, de modo que contribua para o bom andamento e aproveitamento junto aos alunos;
- Zela pela conservação e guarda dos equipamentos e materiais, bem como do espaço físico a ser utilizado;
- Acompanha as crianças em passeios, vistas e festividades;
- Estuda programas instituídos pelo município e prepara planos de aulas;
- Promove jogos e atividades de caráter cooperativo;
- Cria situações múltiplas de aprendizagem, desenvolve atividades de estímulo à ampliação do conhecimento e orienta os alunos quanto aos métodos e práticas de exercícios;
- Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Requisitos:

Escolaridade: Superior em Educação Física

Hierarquia: Subordinado ao Diretor do Departamento que estiver lotado

Esforço Mental/Visual: Normal

Responsabilidade/Patrimônio: Pelos materiais e equipamentos que utiliza

Ambiente de Trabalho: Interno/Externo

Instrumentos Utilizados: Esportivos/Instrumentais e Pedagógicos

Jornada: 24 horas



Folha	50
Proc.	985/2022
Resp.	WCB

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

MONITOR DE ATIVIDADES ESPORTIVAS, FÍSICAS, CULTURAIS, E DE LAZER

Descrição Sumária:

Desenvolve atividades esportivas, físicas, culturais, e de lazer, zelando pela aprendizagem e o desenvolvimento do público alvo e comprometendo-se com o sucesso de sua ação na modalidade trabalhada.

Descrição Detalhada:

- Exerce o papel de liderança, bem como um motivador e promove o espírito de grupo;
- Desenvolve atividades esportivas, físicas, culturais, e de lazer;
- Promove oficinas e aulas correlatas às atividades praticadas;
- Organiza campeonatos e gincanas internas e externas, interagindo com os demais monitores buscando ações conjuntas;
- Mantém-se informado sobre os conteúdos e atividades propostas, bem como, atualizado por meio de pesquisas de modo que contribua para o bom andamento e aproveitamento junto do público alvo;
- Zela pela conservação e guarda dos equipamentos e materiais, bem como do espaço físico a ser utilizado;
- Auxilia as atividades praticadas pelo público alvo, para estimular o desenvolvimento físico e mental das mesmas;
- Acompanha os participantes das atividades em passeios, visitas e festividades;
- Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Requisitos:

Escolaridade: Ensino Médio Completo e certificado de curso na área de atuação, ou comprovação documental de experiência superior à 01 (um) ano.

Hierarquia: Subordinado ao Diretor do Departamento que estiver lotado

Esforço Mental/Visual: Constante

Responsabilidade/Patrimônio: Pelos materiais e equipamentos que utiliza

Ambiente de Trabalho: Normal

Instrumentos Utilizados: Esportivos/Instrumentais e Pedagógicos

Jornada: Até 44 horas



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO BRASILIENSE

COORDENADOR DA DEFESA CIVIL

Descrição Sumária:

Define e implementa soluções estruturais que minimizem os fatores de risco, contribuindo para o controle de situações críticas, no âmbito da Defesa Civil.

Descrição Detalhada:

- Coordena a elaboração de relatórios e pareceres técnicos, relativo a situações de risco, na ação de exigir dos proprietários ou responsáveis providências voltadas para a recuperação e estabilização de imóveis protegidos pela legislação de preservação e conservação do Patrimônio;
- Vistoria e caracteriza, a partir de demandas específicas, imóveis em estado precário de conservação, com vícios construtivos e com alterações na estrutura original de construção;
- Auxilia na desocupação de áreas e edificações em estado precário de conservação com risco iminente de colapso, a luz da ação de defesa civil, objetivando a segurança global da população;
- Realiza vistorias técnicas e orienta sobre a forma correta para execução de melhoria nas condições de habitação, de acordo com as orientações técnicas definidas pela legislação, em consonância com as restrições ambientais, a partir das características predominantes nos assentamentos precários ou do padrão construtivo para habitação popular para as áreas de interesse social;
- Atua em situações de emergência dentro das atribuições de Defesa Civil;
- Elabora relatório sistemático das atividades desenvolvidas e exerce a supervisão sobre os auxiliares sob sua responsabilidade.
- Executa outras tarefas correlatas que lhe for determinada pelo superior imediato.

Requisitos:

Escolaridade: Ensino Médio Completo

Hierarquia: Subordinado ao Diretor de Água, Esgoto e Meio Ambiente.

Esforço Mental/Visual: Atenção e raciocínio permanente

Responsabilidade/Patrimônio: Indireta

Ambiente de Trabalho: Interno e Externo

Instrumentos Utilizados: Pelos materiais e equipamentos que utiliza

Jornada: Mínimo 40 horas



Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022 | Proposição transformada em lei por promulgação | 23/12/2022 (Projeto de Lei Complementar nº 21 de 2022)

[Listar Tramitações](#) [Adicionar Tramitação](#)

[Editar](#) [Excluir](#)

Tramitação

Data Tramitação

23/12/2022

Unidade Local

Prefeitura Municipal de Américo Brasileiro - PMAB

Unidade Destino

Assessoria Legislativa - AL

Data Encaminhamento

Turno

Data Fim Prazo

Urgente ?

Sim

Folha	52
Proc.	985/2022
Resp.	PMAB

Status

Proposição transformada em lei por promulgação

Texto da Ação

Usuário

[Raquel](#)

IP

201.33.203.252

Data e Hora da Edição

23 de Fevereiro de 2023 às 14:39

[OpenAPI](#)

Câmara Municipal de Américo Brasileiro

Rua Manoel Borba, 298 - Centro

CEP: 14820-003 | Telefone: (16) 3392-1134

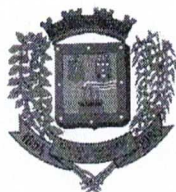
[OpenAPI](#) | [Site](#) | [Fale Conosco](#)

Desenvolvido pelo [Interlegis](#) em software livre e aberto. Release: 3.1.163-RC11

Conteúdo e dados sob licença [Creative Commons 4.0](#)

[Atribuir Fonte](#) - [Compartilhar Igual](#)

EM BRANCO



Folha	53
Proc.	985/2022
Resp.	TBCB

Câmara Municipal de Américo Brasiliense

TERMO DE ENCERRAMENTO DE PROCESSO

Aos 29 dias do mês de maio do ano de 2023, nesta Secretaria Legislativa, faço o encerramento do processo nº 985/2022, contendo 53 folhas, incluindo este Termo.

Tereza Raquel Cardoso de Brito
Chefe de Secretaria



PÁGINA EM BRANCO